



MẪU THÔNG TIN TUYỂN THỰC TẬP SINH

I. Thông tin công ty:

- Tên Công ty: Ngân Hàng TMCP Phương Đông
- Địa chỉ: 41-45 Lê Duẩn, Phường Bến Nghé, Quận 1
- Website: www.ocb.com.vn
- Giới thiệu chung về công ty (1.000-1.500 từ):

Được thành lập từ ngày 10.06.1996, đến nay OCB có hơn 120 đơn vị kinh doanh trên toàn quốc, hiện diện ở tất cả các thành phố và vùng kinh tế trọng điểm trong cả nước. Năm 2017, OCB có lợi nhuận đạt thứ 15 trong tổng số các Ngân hàng TMCP và tỷ suất lợi nhuận đạt Top 10 các Ngân hàng TMCP.

Với đội ngũ hơn 5.000 nhân sự chất lượng cao, công nghệ hiện đại, thương hiệu được yêu mến; tốc độ tăng trưởng cao, 5 năm gần đây tăng trưởng luôn gấp đôi trung bình ngành; công tác Quản lý rủi ro tốt, chất lượng tài sản cao, tài sản tốt... Với tầm nhìn trở thành ngân hàng đa năng dẫn đầu về dịch vụ ngân hàng bán lẻ và doanh nghiệp vừa và nhỏ tại Việt Nam và sứ mệnh tạo ra những giải pháp tối ưu đem lại giá trị cao nhất cho khách hàng và nhà đầu tư, đóng góp tích cực cho sự phát triển chung của cộng đồng và xã hội thông qua việc xây dựng đội ngũ cán bộ, nhân viên tâm huyết, am hiểu nhu cầu của khách hàng. OCB tự tin trong lộ trình trở thành một trong những ngân hàng tốt nhất Việt Nam.

II. Thông tin tuyển Thực tập sinh:

1. Vị trí tuyển dụng

01. Chuyên viên Phát triển kinh doanh

- Thiết lập các kế hoạch tiếp thị và khai thác khách hàng mới, khách hàng tiềm năng qua cơ

I. Company:

- Name of Company: <Tiếng Việt, tiếng Anh>
- Address:
- Website:
- About company (1.000-1.500 words)

II. Recruitment:

1. Job title - Position
2. Number of vacancy
3. Job description
4. Benefit
5. Required Experience/Skills
6. Required Documents
7. Contact Information
8. Deadline for application

sở dữ liệu nội bộ, qua các mối quan hệ giao tiếp bên ngoài.

- Tham gia các chương trình hỗ trợ kinh doanh theo yêu cầu chung của Khối KHCN.
- Hoàn thành chỉ tiêu doanh số được giao hàng tháng và theo từng thời kỳ.

02. Chuyên viên Quan hệ khách hàng Bán lẻ/Doanh nghiệp

- Giới thiệu và bán các sản phẩm cho khách hàng giao dịch tại Chi nhánh/PGD
- Giới thiệu khách hàng vay cho chuyên viên tín dụng.
- Nhập thông tin Khách hàng và kết quả bán hàng vào CRM
- Mở tài khoản thanh toán cho khách hàng
- Xây dựng các kênh bán hàng mới qua Khách hàng giới thiệu và đáp ứng các nhu cầu của khách hàng

03. Giao dịch viên

- Thực hiện các nghiệp vụ giao dịch tại quầy đối với khách hàng.
- Thực hiện tư vấn, bán sản phẩm, dịch vụ ngân hàng và chăm sóc khách hàng.
- Là đại sứ thương hiệu của OCB, giới thiệu hình ảnh của OCB đến với khách hàng.

04. Chuyên viên tín dụng

- Khai thác khách hàng hiện hữu thông qua bán chéo các sản phẩm vay (dịch vụ đến bán hàng)
- Giới thiệu và bán các sản phẩm vay cho khách hàng mới giao dịch
- Phát triển các kênh đại lý ô tô, bất động sản, môi giới nhằm tăng cường thu hút và cải thiện tỷ lệ chuyển đổi thành công.

05. Nhân viên Lễ tân

- Chăm sóc và hướng dẫn Khách hàng giao dịch tại các ĐVKD của OCB.
- Thực hiện quy định/hướng dẫn về chất lượng dịch vụ, hình ảnh thương hiệu, các quy định chung của Ngân hàng và pháp luật Việt Nam.
- Thực hiện các chương trình chăm sóc, tiếp thị, các giải pháp phát triển thị phần.
- Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của

lãnh đạo cấp trên.

06. Nhân viên dịch vụ tín dụng

- Thực hiện các công việc hỗ trợ sau khi khoản vay được phê duyệt. Thiết lập hợp đồng tín dụng, bảo lãnh, hồ sơ liên quan đến TSDB, đi công chứng, ĐK GDĐB.... hoàn tất hồ sơ, chứng từ cho KHDN
- Tác nghiệp trên T24 về nhập liệu liên quan đến nghiệp vụ tín dụng
- Theo dõi, đôn đốc QHKH thực hiện theo các cam kết theo các điều kiện phê duyệt và cam kết với HTTD khu vực. Theo dõi và quản lý nợ toàn đơn vị
- Lưu trữ hồ sơ và các chứng từ theo quy định.

07. Nhân viên Telesale

- Thực hiện KYC (Know Your Customer) khách hàng
- Thực hiện các cuộc gọi Out – Bound
- Thực hiện các cuộc gọi Cross sale / Upsale
- Thực hiện công tác nhập liệu trên hệ thống

08. Thực tập sinh

- Học việc và hỗ trợ nhân sự tại các vị trí thực tập phù hợp.
- Được OCB hỗ trợ làm báo cáo thực tập cuối khóa.
- Có lộ trình phát triển nghề nghiệp rõ ràng tại OCB nếu thể hiện tốt trong quá trình thực tập

2. Yêu cầu hồ sơ:

-Thông tin ứng viên theo mẫu OCB . UV có thể tải form trực tiếp qua link:
<http://q.gs/7050112/maucv>

3. Cách thức/thông tin nộp hồ sơ:

-Nộp CV trực tiếp về email :
pns.tuyendung@ocb.com.vn

4. Hạn nộp hồ sơ : 15.12.2018

